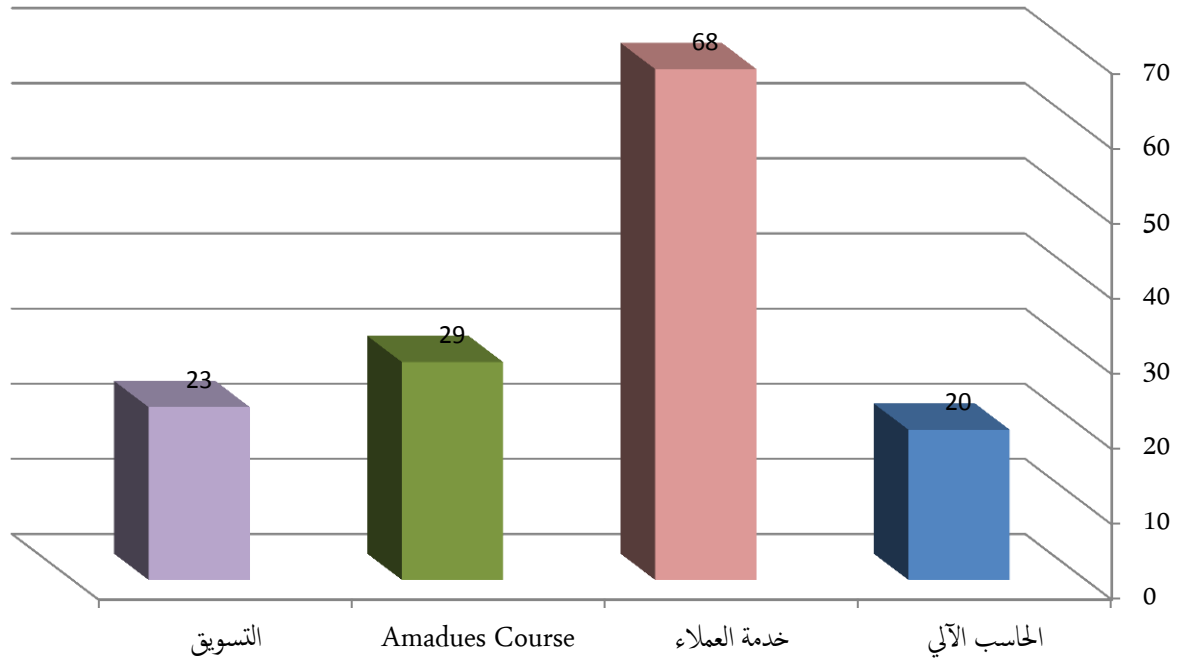


تقرير أعمال الأكاديمية عن عام ٢٠١٣م

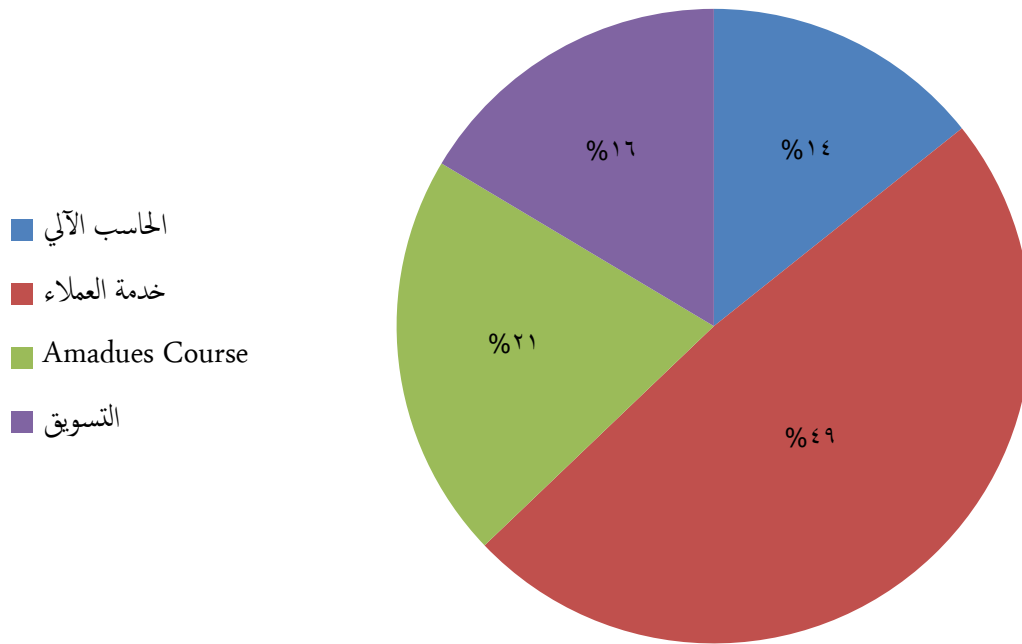
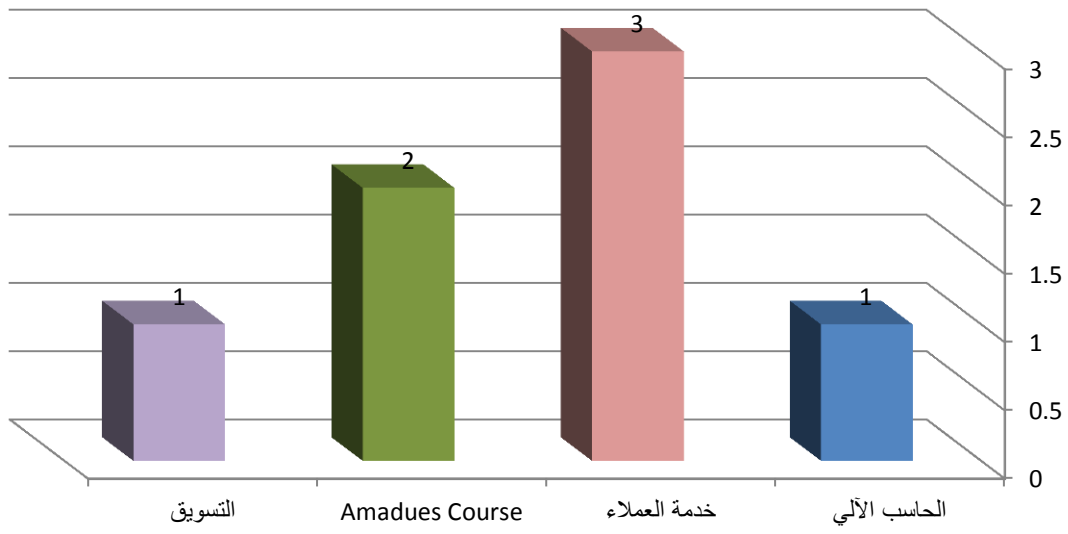
- جدول ورسم بياني يبين عدد المتدربين والدورات التدريبية خلال العام:

عدد الدورات	عدد المتدربين	الدورات
1	20	الحاسب الآلي
3	68	خدمة العملاء
2	29	Amadues Course
1	23	التسويق
7	140	

أولاً: عدد المتدربين:



ثانياً: عدد الدورات:



- كما تم أيضاً خلال العام:

- قامت الغرفة بالبدا بتحويل الدورات التدريبية بالأكاديمية.
- تم عقد دورة تدريبية خلال شهر ديسمبر لعدد ١٥ موظف من موظفي الغرفة بعنوان "أخلاقيات سلوك العمل" وذلك تمهيداً لتعميم الدورات المختصة بالمسؤولية المجتمعية ISO 26000.
- تم عقد بروتوكول مع مركز تعليم اللغات LSC المعتمد من العديد من المدارس البريطانية لتدريب السادة التجار والعاملين بالغرفة وأقاربهم على دورات اللغة الإنجليزية على مناهج جامعة كامبريدج البريطانية بسعر ١٨٠ ج للمستوي داخل الغرفة و ٢٥٠ ج داخل المركز و ٢٥٠ ج للتسجيل و امتحان تحديد المستوي.
- وتم عقد ندوة تعريفية خلال شهر ديسمبر بخصوص هذا الموضوع بعنوان "لماذا وكيف تتعلم الإنجليزية؟" لعدد من موظفي الغرفة.

- إجمالي ماتم خلال الأعوام ٢٠١٠ حتى ٢٠١٣م:

السنوات	إجمالي عدد المتدربين	إجمالي عدد الدورات
2010	1461	88
2011	676	45
2012	319	16
2013	140	7
الإجمالي	2596	156

ماسيتم إنجازہ:

- سيتم عقد الدورات الآتية حسب الخطة الربع سنوية:

● خلال شهر يناير ٢٠١٤ م:

- التنمية البشرية (٣٢ ساعة تدريبية).
- خدمة العملاء (٢٤ ساعة تدريبية).

● خلال شهر فبراير ٢٠١٤ م:

- الحاسب الآلي (٣٢ ساعة تدريبية).
- إدارة الأعمال (٣٢ ساعة تدريبية).

● خلال شهر مارس ٢٠١٤ م:

- الحاسب الآلي (٣٢ ساعة تدريبية).
- المحاسبة المالية (٤٠ ساعة تدريبية).
- التسويق الإلكتروني (٣٢ ساعة تدريبية).

- جاري عقد دورات تدريبية عامة ومتخصصة للسادة موظفي الغرفة وذلك لتعميم

الدورات المختصة بالمسئولية المجتمعية ISO 26000.